HOTEL RESERVATION FAX

jax 07
Konferenz für Java™, Enterprise Architekturen, SOA

RÜCKSENDETERMIN/ *REGISTRATION DEADLINE*: 23.3.2007

23.–27.4.2007
Rhein-Main-Hallen, Wiesbaden

Firma/*Company* _____

Straße/*Street* _____

PLZ/Ort/*Zip code*/*City* _____

Telefon/*Telephone* _____

Fax _____

E-Mail Adresse/*Email-address* _____

Kreditkarte/*Credit card*

_____

gültig bis/*valid*

_____

Kreditkarten-Nr./*Credit card No.*

|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Wiesbaden Tourist Service
Hotel Reservierung
Postfach 38 40
65028 Wiesbaden, Germany
Tel. +49 (0)611 1729-777
Fax +49 (0)611 1729-701
Email **tourist-service@wiesbaden.de**

HOTEL _____

Bitte tragen Sie den Namen des Hotels ein und faxen Sie das Formular direkt an **„Wiesbaden Tourist Service"**, bei dem die Sonderkontingente der genannten Hotels eingerichtet sind. Fax: +49 (0)611 1729-701. Sollte das oben genannte Hotel bereits ausgebucht sein, reservieren Sie bitte stattdessen im Hotel:

_____
(bitte Namen des Hotels eintragen).

Please fill in the name of the hotel that you wish to book and fax it to **"Wiesbaden Tourist Service",** fax# +49 (0)611 1729-701. Wiesbaden Tourist Service is holding contingents of rooms for conference delegates. In the case that the hotel of your choice is already fully booked, please indicate an alternative hotel here:

_____
(please fill in the hotel name).

Wir bitten um verbindliche Reservierung für/*Please reserve for*

Frau/*Mrs.* _____ Herrn/*Mr.* _____

_____ Einzelzimmer/*single room* (€ * _____)
_____ Doppelzimmer/*double room* (€ * _____)

* Bitte tragen Sie den auf der Website www.jax.de angegebenen Preis ein / *Please fill in the hotel rate that is indicated on the conference web site at www.jax.de*

Anreisetag/*Arrival*: _____ Abreisetag/*Departure*: _____

Endpreise pro Person und Nacht, inkl. Frühstück, Bedienungsgeld und der gesetzlichen MwSt. Ihre Hotelreservierung ist verbindlich. Der Wiesbaden Tourist Service wird nur als Vermittler tätig und kann keine Haftung übernehmen. Die bestätigte Reservierung ist für den Gastgeber und den Gast verbindlich. Das reservierte Zimmer wird bei Nichtbenutzung vom Hotel in Rechnung gestellt, falls es nicht rechtzeitig für eine Wiederbelegung direkt bei dem Hotel abgesagt wird. Es gelten die im Hotelgewerbe üblichen Geschäftsbedingungen.

Rates per person and night, breakfast, service charge and VAT included. Your hotel reservation is legally binding. The Tourist Service Wiesbaden is merely acting as agent and cannot accept any liability. The confirmed reservation is binding for the host (hotel) as well as for the guest. Cancellation is to be made directly with the supplier of accommodation (hotel). In case of cancellation, the reserved room will be charged for if not sufficient time is given to allow for a re-allocation. The general business conditions and terms of the hotel trade are applicable.

✘ _____

Datum/*Date* Unterschrift/*Signature*